**ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

****

**КАШИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Кашин №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

01.11.2022

400

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа |  |

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа.

2. Признать утратившими силу:

1) Решение Кашинской городской Думы от 25.12.2018 № 61 «Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа»;

2) Решение Кашинской городской Думы от 12.02.2019 № 106 «Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа»;

3) Решение Кашинской городской Думы от 17.05.2022 № 367 «О внесении изменений в Положение об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа, утвержденное решением Кашинской городской Думы от 12.02.2019 № 106».

3. Уполномочить заместителя заведующего Отделом образования Администрации Кашинского городского округа Евтееву Н.А. выступить заявителем в соответствующих органах при государственной регистрации изменений, связанных с утверждением Положения об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Кашинская газета» и подлежит размещению на официальном сайте Кашинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Кашинской городской Думы И.А. Мурашова

Глава Кашинского городского округа Г.Г. Баландин

УТВЕРЖДЕНО

Решением Кашинской городской Думы

от 01.11.2022 № 400

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Отделе образования Администрации Кашинского городского округа**

Настоящее Положение определяет основные функции, права и обязанности Отдела образования Администрации Кашинского городского округа (далее - Отдел образования)  по обеспечению на территории муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области (далее – Кашинский городской округ) реализации законодательства Российской Федерации и Тверской области в сфере образования и решению вопросов местного значения в сфере образования.

1. Общие положения

1.1. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также иным законодательством Российской Федерации,  законодательством Тверской области и муниципальными правовыми актами Кашинского городского округа, настоящим положением.

1.2. Отдел образования является самостоятельным структурным подразделением Администрации Кашинского городского округа, осуществляющим управление и контроль в сфере образования.

1.3. Отдел образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Финансовом управлении Администрации Кашинского городского округа, печать с полным наименованием и изображением герба Кашинского городского округа, штампы и бланки со своим наименованием, счета, открываемые в установленном законодательством порядке. Отдел образования может выступать истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учредителем Отдела образования является Администрация Кашинского городского округа.

1.5. Полное наименование юридического лица - Отдел образования Администрации Кашинского городского округа. Отдел образования осуществляет функции и полномочия Учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций (за исключением МБУ ДО ДШИ) (далее - Организации), а также МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

1.6. Юридический адрес Отдела образования: 171640, Тверская область, г. Кашин, ул. Ленина, д.34/1.

1.7. Отдел образования осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами Кашинского городского округа, возложенными полномочиями и функциями.

1.8. Отдел образования своей деятельностью обеспечивает проведение единой политики, осуществляемой органами местного самоуправления Кашинского городского округа в области образования.

1.9. Приказы Отдела образования по вопросам и в пределах его компетенции являются обязательными для работников Отдела образования, а также Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО и их руководителей.

2. Полномочия Отдела образования

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Тверской области.

2.2. Организация предоставления дополнительного образования (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тверской области).

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Организациях.

2.4. Осуществление функций и полномочий Учредителя Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

2.5. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Организаций за конкретными территориями Кашинского городского округа.

2.6. Осуществление иных полномочий и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации,  Тверской области и муниципальными правовыми актами Кашинского городского округа.

3. Основные задачи и функции Отдела образования

3.1. Основными задачами  Отдела образования являются:

3.1.1. прогнозирование развития системы образования Кашинского городского округа, определение перспективных направлений развития системы образования Кашинского городского округа;

3.1.2. организация в пределах полномочий работы по реализации приоритетных национальных проектов, программ, государственной инициативы в сфере образования;

3.1.3 создание единого образовательного пространства на территории Кашинского городского округа, разработка с привлечением Организаций, общественных организаций проектов целевых муниципальных программ и программ развития образования на территории Кашинского городского округа и внесение их в установленном порядке на утверждение Главе Кашинского городского округа; планирование и регулирование деятельности Организаций с целью реализации установленного законодательством Российской Федерации права граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.1.4. организация и постоянное совершенствование системы изучения качества образования и распространения передового педагогического опыта, развитие творческой инициативы педагогов;

3.1.5. реализация кадровой политики в сфере образования, организация подготовки повышения квалификации и аттестации педагогических работников;

3.1.6. разработка проектов муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

3.2. В соответствии с возложенными на него задачами  Отдел образования выполняет следующие функции:

3.2.1. руководство отраслью образования и координация деятельности Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО;

3.2.2. подготовка и представление Главе Кашинского городского округа на основе мониторинга и анализа предложений о необходимости создания, реорганизации и ликвидации Организаций, расположенных на территории Кашинского городского округа;

3.2.3. ведение базы данных детей, подлежащих обязательному обучению в Организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, ведение учета обучающихся в форме семейного образования, самообразования;

3.2.4. разработка административных регламентов муниципальных услуг в сфере образования;

3.2.5. комплектование дошкольных образовательных организаций;

3.2.6. обеспечение проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

3.2.7. организация проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников;

3.2.8. взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики по вопросам организации профилактической работы с детьми, подростками и семьями, находящимися в социально опасном положении;

3.2.9. контроль деятельности Организаций в целях реализации государственной политики в сфере образования;

3.2.10. организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятия по ним решений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.11. участие в организации работы по предупреждению преступности и безнадзорности несовершеннолетних;

3.2.12. организация работы психолого-медико-педагогической комиссии;

3.2.13. рассмотрение и утверждение в установленном порядке планов финансово - хозяйственной деятельности Организаций, для которых Отдел образования является главным распорядителем средств бюджета Кашинского городского округа;

3.2.14. согласование штатных расписаний Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО;

3.2.15. осуществление сбора, обработки, анализа и представления государственной статистической отчетности;

3.2.16. участие в работе межведомственной комиссии по приемке Организаций к новому учебному году;

3.2.17. осуществление полномочий получателя средств бюджета Кашинского городского округа в части средств, предусмотренных на содержание Отдела образования, реализацию возложенных на него функций, а также главного распорядителя бюджетных средств в отношении Организаций;

3.2.18. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Кашинского городского округа, результатах деятельности Организаций;

3.2.19. организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами Кашинского городского округа;

3.2.20. информационное обеспечение Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО в пределах своей компетенции;

3.2.21. проведение аттестации руководителей Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО;

3.2.22. ведение реестра Организаций;

3.2.23. участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кашинского городского округа Тверской области;

3.2.24. организация бесплатной перевозки обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, к месту учебы и обратно в части доведения субсидий на создание условий для предоставления транспортных услугнаселению и организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области в части обеспечения подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно;

3.2.25. осуществление иных функций в соответствии с действующим законодательством.

4. Структура и организация работы Отдела образования

4.1. Отдел образования возглавляет заведующий Отделом образования.

4.2. Заведующий Отделом образования назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Кашинского городского округа.

4.3. Структура и штатное расписание Отдела образования утверждаются Главой Кашинского городского округа.

4.4. В  Отделе образования применяется система оплаты труда, установленная правовыми актами Администрации Кашинского городского округа.

4.5. Работники  Отдела образования, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими Администрации Кашинского городского округа. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством, Уставом Кашинского городского округа Тверской области, решениями Кашинской городской Думы и правовыми актами Администрации Кашинского городского округа.

4.6. Прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей работников Отдела образования производятся распоряжением Администрации Кашинского городского округа.

4.7. Заведующий Отделом образования применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к руководителям Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5. Права и обязанности отдела образования

5.1. Отдел образования имеет следующие права:

5.1.1. Анализировать состояние системы образования Кашинского городского округа и прогнозировать ее развитие.

5.1.2. Вносить на рассмотрение Главе Кашинского городского округа проекты программ развития отрасли образования, предложения по вопросам кадровой и социальной политики.

5.1.3. Вносить Главе Кашинского городского округа предложения по формированию бюджета отрасли образования.

5.1.4. Осуществлять в установленном порядке учредительный контроль деятельности Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5.1.5. Издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение правовых актов муниципального, регионального и федерального уровней.

5.1.6. Создавать экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Кашинского городского округа, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций.

5.1.8. Утверждать Уставы подведомственных Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО изменения и дополнения к ним.

5.1.9. Устанавливать порядок и сроки проведения аттестации руководителей Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5.1.10. Определять порядок и условия предоставления отпуска руководителям подведомственных Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5.1.11. Принимать меры поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям подведомственных Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5.1.12. Проводить плановые и внеплановые проверки деятельности Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО в том числе в связи с обращениями и жалобами граждан.

5.1.13. Получать ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

5.1.14. Разрешать прием детей в Организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте по сравнению с установленным ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.15. Проводить конференции, совещания, семинары по вопросам образования.

5.1.16. Представлять к награждению работников Отдела образования, Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО.

5.1.17. Создавать органы общественного управления образованием в целях решения вопроса развития и совершенствования системы образования Кашинского городского округа.

5.1.18. Назначать на должность и освобождать от должности руководителей Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО по согласованию с Главой Кашинского городского округа.

5.2. Отдел образования обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации,  Тверской области и муниципальными правовыми актами Кашинского городского округа.

6. Руководство отделом образования

6.1. Руководство Отделом образования осуществляет заведующий Отделом образования, который несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и обязанностей.

6.2. На период временного отсутствия заведующего Отделом образования (болезнь, отпуск, командировка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации) временное исполнение обязанностей заведующего Отделом образования возлагается на заместителя заведующего Отделом образования.

6.3. Заведующий Отделом образования в пределах своей компетенции:

6.3.1. действует без доверенности от имени Отдела образования, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением, руководит на основе единоначалия деятельностью Отдела образования;

6.3.2. подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

6.3.3. утверждает должностные инструкции руководителей Организаций, МБУ ДОЛ «Сосновый», МКУ ЦОДОО;

6.3.4. организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам своей компетенции, принимает по ним решения, обеспечивает своевременное рассмотрение и разрешение обращений граждан;

6.3.5. согласовывает кандидатов на должность заместителей руководителей общеобразовательных организаций;

6.3.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Учет и отчетность отдела образования

7.1. Отдел образования в установленном порядке представляет государственную статистическую отчетность и другую предусмотренную законодательством Российской Федерации отчетность.

7.2. Правила работы с документами в Отделе образования определяются Инструкцией по делопроизводству в Администрации Кашинского городского округа.

8. Финансы и имущество отдела образования

8.1. Имущество Отдела образования составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе. Собственником имущества Отдела образования является Комитет по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа.

8.2. Источниками финансирования деятельности Отдела образования являются средства, полученные из бюджета Кашинского городского округа.

9. Ликвидация (реорганизация) отдела образования

 9.1. Ликвидация или реорганизация Отдела образования производятся по решению Кашинской городской Думы.

9.2. В случае реорганизации имущество и денежные средства Отдела образования передаются Администрацией Кашинского городского округа правопреемнику Отдела образования, в случае ликвидации - имущество и денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, принимаются в состав имущества казны Кашинского городского округа.

9.3. Отдел образования считается реорганизованным или ликвидированным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Ответственность отдела образования

10.1. Отдел образования несёт ответственность за выполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Внесение изменений и дополнений в Положение об отделе образования

11.1. Изменения и дополнения в Положение об Отделе образования вносятся по решению Кашинской городской Думы.

Заместитель заведующего

Отделом образования Администрации

Кашинского городского округа Н.А.Евтеева

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись)