Приложение 1

к постановлению Администрации Кашинского

городского округа

«\_13»\_\_декабря\_\_ 2021 года № 874\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке принятия решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа (далее - Положение) устанавливает порядок принятия решений о списании затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительство муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области (далее – муниципальная собственность), финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа (далее – решение о списании).

1.2. В состав затрат по объектам незавершенного строительства входят выполненные строительно-монтажные работы и сопутствующие им предпроектные, проектные, проектно-изыскательские работы, изыскательские работы, технико-экономические обоснования, оборудование, прочие работы и затраты, входящие в сметы строек, затраты по реконструкции и капитальному ремонту.

1.3. Решение о списании принимается в отношении:

а) объектов незавершенного строительства, права муниципальной собственности на которые оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – объекты незавершенного строительства);

б) затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа, включая затраты на проектные и (или) изыскательские работы (далее – произведенные затраты).

1.4. Решение о списании объектов незавершенного строительства принимается при наличии следующих оснований:

а) отсутствие оснований для приватизации объекта незавершенного строительства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о приватизации;

б) отказ единого института развития в жилищной сфере в подготовке предложений в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства»;

в) отказ Администрации Кашинского городского округа от безвозмездного принятия объекта незавершенного строительства, расположенного в границах территории Кашинского городского округа Тверской области.

1.5. Решение о списании произведенных затрат принимается при наличии следующих оснований:

а) вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;

б) отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства, в отношении которых произведены затраты, в Едином государственном реестре недвижимости, предусмотренных статьей 14 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

1.6. Решение о списании принимается в форме постановления Администрации Кашинского городского округа (далее – постановление).

1.7. Решение о списании объекта незавершенного строительства должно содержать следующие сведения:

а) наименование муниципального органа;

б) наименование объекта незавершенного строительства, а также его местоположение, кадастровый номер и реестровый номер муниципального имущества (при наличии);

в) решение о необходимости сноса объекта незавершенного строительства и (или) утилизации строительных отходов и рекультивации земельного участка, на котором находился объект незавершенного строительства, содержащее сроки и расчет объемов средств, необходимых для осуществления указанных мероприятий, и (или) решение о внесении изменений в решение об осуществлении капитальных вложений, в соответствии с которым осуществлялось финансовое обеспечение за счет средств бюджета Кашинского городского округа (при наличии такого решения).

1.8. Решение о списании произведенных затрат должно содержать следующие сведения:

а) наименование муниципального органа;

б) наименование юридического лица, в бухгалтерском учете которого учтены произведенные капитальные вложения;

в) общий размер произведенных затрат с выделением размера затрат, произведенных за счет средств бюджета Кашинского городского округа, и распределение их по видам (проектные и (или) изыскательские работы, строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, включенного в смету строительства объекта капитального строительства) (при наличии такой информации);

г) период, в течение которого производились затраты.

2. Порядок списания затрат

2.1. Администрация Кашинского городского округа, Комитет по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа, муниципальные учреждения и унитарные предприятия Кашинского городского округа Тверской области, хозяйственные общества, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности, на балансе которых находятся затраты (далее - Балансодержатель), направляют в межведомственную комиссию по списанию объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа (далее – Комиссия) проект постановления о списании с пояснительными материалами, содержащими обоснование невозможности и (или) нецелесообразности осуществления дальнейших затрат, завершения строительства объекта незавершенного строительства, а также с финансово-экономическим обоснованием принимаемого решения.

2.2. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Кашинского городского округа.

2.3. Срок рассмотрения и согласования Комиссией проекта постановления о списании не должен превышать 14 календарных дней, в случае отсутствия ответа в указанный срок проект постановления о списании считается согласованным.

2.4. Пояснительные материалы к проекту постановления о списании объекта незавершенного строительства должны содержать следующие сведения и документы:

а) наименование объекта незавершенного строительства (приложение 1 к настоящему Положению);

б) инвентарный (учетный) номер объекта незавершенного строительства (при наличии);

в) кадастровый номер объекта незавершенного строительства;

г) год начала строительства объекта незавершенного строительства;

д) балансовая стоимость объекта незавершенного строительства на день принятия решения о списании объекта недвижимого имущества;

е) кадастровая стоимость объекта незавершенного строительства;

ж) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная в отношении объекта незавершенного строительства;

з) выписка из реестра муниципального имущества об объекте недвижимого имущества, выданная в отношении объекта незавершенного строительства.

2.5. Пояснительные материалы к проекту постановления о списании произведенных затрат должны содержать следующие сведения и документы:

а) наименование объекта, на создание которого произведены затраты (приложение 1 к настоящему Положению);

б) первичная учетная документация по учету работ в капитальном строительстве при наличии таких документов (акты о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), акты приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (КС-14), товарные накладные по форме № ТОРГ-12, иные документы);

в) размер произведенных затрат (приложение 2 к настоящему Положению);

г) год начала осуществления произведенных затрат.

2.6. Комиссия принимает решение об отказе в согласовании проекта постановления о списании при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

а) отсутствие оснований, предусмотренных пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Положения;

б) отсутствие сведений и (или) документов, указанных в пунктах 2.4. и 2.5 настоящего Положения;

в) наличие предложений Балансодержателя о дальнейшем использовании объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат.

2.7. При принятии Комиссией решения об отказе в согласовании проекта постановления по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2.6 настоящего Положения, Балансодержатель устраняет такое основание и повторно направляет проект постановления о списании на согласование в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.8. После согласования Комиссией проекта постановления о списании, Администрация Кашинского городского округа принимает постановление о списании в соответствии с пунктами 1.6 -1.8 настоящего Положения.

2.9. При принятии Комиссией решения об отказе в согласовании проекта постановления о списании по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.6 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня получения решения об отказе в согласовании проекта постановления о списании Балансодержатель подготавливает и направляет на утверждение в Администрацию Кашинского городского округа план мероприятий по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат с указанием сроков реализации соответствующих мероприятий.

2.10. В случае невозможности реализации указанного в пункте 2.9 настоящего Положения утвержденного плана мероприятий, Балансодержатель направляет в Администрацию Кашинского городского округа предложение о списании объекта незавершенного строительства или произведенных затрат с приложением проекта постановления и пояснением возникших обстоятельств.

2.11. Реализация плана мероприятий по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат осуществляется Балансодержателем.

2.12. Списание затрат по объектам незавершенного строительства или произведенных затрат производится Балансодержателем на основании постановления о списании в соответствии с действующим законодательством и правилами бухгалтерского учета.

2.13. Настоящее Положение также распространяется на принятие решения о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджетов муниципальных образований, входивших в состав муниципального образования «Кашинский район», а также за счет средств бюджета муниципального образования «Кашинский район».

Приложение 1

к Положению о порядке принятия решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа

Карта сведений об объекте незавершенного строительства

(наименование объекта)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Адрес (местонахождение) объекта незавершенного строительства: |  | | |
| 2. | Сведения о Балансодержателе: |  | | |
| 2.1. | Полное наименование |  | | |
| 2.2 | Должность, Ф.И.О. руководителя (телефон/факс) |  | | |
| 2.3. | ИНН |  | | |
| 3. | Назначение объекта незавершенного строительства |  | | |
| 4. | Наличие документа о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии) |  | | |
| 5. | Вид права предоставления земельного участка для строительства объекта незавершенного строительства: |  | | |
| 5.1. | Аренда |  | | |
| 5.2. | Бессрочное пользование |  | | |
| 5.3. | Право собственности |  | | |
| 5.4. | Иной |  | | |
| 6. | Наличие проектной (проектно-сметной, предпроектной) документации: | 1 | 05 | 0 |
| 6.1. | Полная комплектность - 1, частичная - 05, отсутствует - 0 |  | | |
| 6.2. | Дата утверждения проектной документации/номер проекта (при наличии) |  | | |
| 7. | Сроки строительства объекта незавершенного строительства: |  | | |
| 7.1. | Дата начала строительства |  | | |
| 7.2. | Дата фактического прекращения строительства |  | | |
| 8. | Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта |  | | |
| 9. | Стоимостные характеристики объекта незавершенного строительства: |  | | |
| 9.1. | Сметная стоимость строительства, руб. |  | | |
| 9.2. | Стоимость объекта незавершенного строительства, числящаяся на балансе Балансодержателя (с расшифровкой по видам работ), руб. |  | | |
| 10. | Степень завершенности строительства: |  | | |
| 10.1. | Начальная стадия строительства (от 0% до 15%) |  | | |
| 10.2. | Средняя стадия строительства (свыше 15% до 50%) |  | | |
| 10.3. | Высокая стадия строительства (свыше 50% до 75%) |  | | |
| 10.4. | Завершающая стадия строительства (свыше 75% до 99%) |  | | |
| 10.5. | Техническое состояние объекта: (строительство подлежит завершению, подлежит сносу, реконструкции) |  | | |
| 10.6. | Процент износа |  | | |

    Руководитель Балансодержателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (подпись)       (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года

Приложение 2

к Положению о порядке принятия решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа

Ведомость

затрат по объектам незавершенного строительства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование  объекта | Характеристика объекта | | | Сроки строительства | | Предполагаемые  к списанию затраты  (руб) |
| Местонахождения объекта | Сметная стоимость строительства (руб) | Стоимость незавершенного строительства, числящегося на балансе организации | Дата начала строительства  (месяц, год) | Дата фактического прекращения строительства (месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Балансодержателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Балансодержателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к постановлению Администрации

Кашинского городского округа

от «\_13\_»\_декабря\_ 2021 года № 874

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по списанию объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по списанию объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа (далее - Комиссия) определяет порядок создания и работы Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Кашинского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, нормативными правовыми актами Кашинского городского округа, Уставом Кашинского городского округа Тверской области, а также Положением о порядке принятия решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа (далее – Положение).

1. Цели, задачи и функции Комиссии

2. 1. Комиссия создается в целях повышения эффективности исполнения средств местного бюджета, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области (далее – муниципальной собственности), финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа.

2. К компетенции Комиссии относится:

2.2.1. рассмотрение и согласование проектов постановлений Администрации Кашинского городского округа о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа;

2.2.2. принятие решения о согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании объектов незавершенного строительства муниципальной собственности при наличии оснований, указанных в пункте 1.4 Положения;

2.2.3. принятие решения о согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа, при наличии оснований, указанных в пункте 1.5 Положения.

2.2.4. принятие решения об отказе в согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании при наличии хотя бы одного из оснований, указанных в пункте 2.6 Положения.

2.2.5. выход с предложением к Администрации Кашинского городского округа, Комитету по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа, муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям Кашинского городского округа Тверской области, хозяйственным обществам, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности, на балансе которых находятся затраты (далее - Балансодержателю), в течение 30 дней разработать план мероприятий по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат с указанием сроков реализации соответствующих мероприятий, в случае, указанном в подпункте «в» пункта 2.6 Положения.

2.2.6. оформление протокола, который является основанием для принятия Администрацией Кашинского городского округа решения о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа.

1. Состав Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Кашинского городского округа (приложение к настоящему Положению).

3.2. В состав Комиссии по согласованию включаются представители Администрации Кашинского городского округа, Финансового управления Администрации Кашинского городского округа, Комитета по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа, организации, обратившейся с проектом постановления о списании. В состав комиссии могут включаться и иные лица, обладающие специальными знаниями в данной сфере.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. В целях рассмотрения на Комиссии вопроса по согласованию проектов постановлений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа, Балансодержатель готовит проект постановления о списании с приложением пакета документов согласно пунктам 2.4. и 2.5 Положения и направляет его в Комиссию на рассмотрение. Заседание Комиссии назначается в течение 10 рабочих дней с момента поступления пакета документов.

4.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии деятельностью Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

б) определяет дату и время проведения заседания Комиссии, ведет заседание Комиссии;

в) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

г) председательствует на заседаниях Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

а) информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке дня заседания Комиссии;

б) готовит материалы на рассмотрение Комиссии;

в) ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

г) обеспечивает учет и хранение документов, в том числе протоколов заседаний Комиссии.

4.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передачи своих полномочий другим лицам. В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь) производится замена члена Комиссии на лицо, его замещающее.

4.7. Исключение членов из состава Комиссии осуществляется в следующих случаях:

а) прекращение трудовых отношений;

б) возникновение конфликта интересов либо угроза его возникновения;

в) нарушение членом Комиссии установленного порядка деятельности Комиссии, в том числе пропуск двух и более заседаний Комиссии в год без уважительных причин.

4.8. Члены Комиссии имеют право:

а) вносить предложения по повестке заседания;

б) знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

в) предлагать кандидатуры экспертов (экспертных организаций) для участия в заседании Комиссии.

4.9. Комиссия имеет право привлекать экспертов для проведения дополнительного анализа представленных в Комиссию документов. Эксперты представляют в Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед Комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер.

4.10. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании Комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов.

4.11. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по объекту и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания объекта незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа.

4.12. По результатам проверки имеющихся материалов и документации Комиссия принимает одно из решений:

а) о согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании объектов незавершенного строительства муниципальной собственности при наличии оснований, указанных в пункте 1.4 Положения;

б) о согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа, при наличии оснований, указанных в пункте 1.5 Положения;

в) об отказе в согласовании проекта постановления Администрации Кашинского городского округа о списании при наличии хотя бы одного из оснований, указанных в пункте 2.6 Положения;

г) рекомендовать Балансодержателю разработать план мероприятий по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат с указанием сроков реализации соответствующих мероприятий, в случае указанном в подпункте «в» пункта 2.6. Положения.

4.13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии мнение председателя Комиссии является решающим.

4.14. Решение Комиссии оформляется в форме протокола, который в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии подписывается председателем, а при его отсутствии заместителем председателя Комиссии, а также секретарем Комиссии.

4.15. Протокол является основанием для принятия постановления Администрацией Кашинского городского округа о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Кашинский городской округ Тверской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа.

Приложение

к Положению о межведомственной комиссии по списанию объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа Тверской области

Состав межведомственной комиссии

по списанию объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Кашинского городского округа Тверской области

|  |  |
| --- | --- |
| Сачков  Андрей Павлович | - заместитель Главы Администрации Кашинского городского округа, заведующий отделом по строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству, председатель межведомственной комиссии; |
| Суханова  Светлана Витальевна | - заместитель Главы Администрации Кашинского городского округа, начальник Финансовым управлением Администрации Кашинского городского округа, заместитель председателя межведомственной комиссии; |
| Юганова  Жанна Владимировна | - заместитель заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности, секретарь межведомственной комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Германов  Владимир Сергеевич | - директор МБУ Кашинского городского округа «Благоустройство» (по согласованию) |
| Латипов  Арсен Магомедович | - заместитель председателя Комитета по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа; |
| Лебедева  Ирина Анатольевна | - председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Кашинского городского округа; |
| Осекин  Сергей Сергеевич | - директор МУП Кашинского городского округа «Энергоресурс» (по согласованию) |
| Сидорова  Ирина Валерьевна | - заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности |
| Соловьев  Андрей Алексеевич | - директор МУП Кашинского городского округа «Коммунальное хозяйство» (по согласованию) |
| Тарганова  Наталья Алексеевна | - заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Кашинского городского округа |
| Фокеев  Валерий Валентинович | - директор МКУ Кашинского городского округа Управление сельскими территориями (по согласованию). |