

Приложение  
к приказу Контрольно-счетной палаты  
Кашинского городского округа  
от 12.11.2020 № 23

**Контрольно-счетная палата Кашинского городского округа**

Стандарт  
внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной  
палаты Кашинского городского округа

**СФК-106 «Аудит в сфере закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Кашинского городского округа»**

(утвержден приказом Контрольно-счетной палаты Кашинского городского  
округа от 12.11.2020 № 23)

Дата вступления в силу 12 ноября 2020 года

г. Кашин, 2020 год

## Оглавление

|                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                                               | 3  |
| 2. Содержание аудита в сфере закупок .....                                                                             | 4  |
| 3. Организация проведения аудита в сфере закупок .....                                                                 | 5  |
| 4. Особенности проведения аудита в сфере закупок .....                                                                 | 11 |
| 5. Размещение информации по результатам аудита в сфере<br>закупок в единой информационной системе в сфере закупок..... | 12 |

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Кашинского городского округа СФК-106 «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кашинского городского округа» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации положений статей 13, 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), статей 9, 10, 13, 15, 16, 18 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), статей 8, 9, 13, 14, 15, 17 решения Кашинской городской Думы от 25.12.2018 № 58 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Кашинского городского округа» (далее – Решение № 58).

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 6-ФЗ, Решение № 58, а также Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации 17.10.2014 № 47К (993), стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 302 «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля)», утвержденным Коллегией Счетной палаты Российской Федерации 21.04.2016 № 17К(1092), стандартом внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Тверской области СФК-09 «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Тверской области» (утвержден приказом Контрольно-счетной палаты Тверской области от 16.01.2018 №6), внутренними документами Контрольно-счетной палаты Кашинского городского округа (далее – Контрольно-счетная палата).

1.3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами Контрольно-счетной палаты при организации и проведении аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – аудит в сфере закупок), осуществляемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (далее – законодательство о контрактной системе).

Положения настоящего Стандарта подлежат применению также при проведении комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в которых аудит в сфере закупок является составной частью мероприятия.

1.4. Целью Стандарта является установление общих правил и требований при осуществлении Контрольно-счетной палатой аудита в сфере закупок для осуществления анализа и оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных статьями 13 Закона № 44-ФЗ.

1.5. Задачами Стандарта являются:



- определение требований к содержанию аудита в сфере закупок;
- установление требований к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок.

## **2. Содержание аудита в сфере закупок**

2.1. Аудит в сфере закупок является организационной формой внешнего государственного финансового контроля, осуществляемого Контрольно-счетной палатой.

2.2. Предметом аудита в сфере закупок является использование объектами аудита в сфере закупок средств бюджета Кашинского городского округа, а также иных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты.

2.3. В целях проведения аудита в сфере закупок Контрольно-счетная палата осуществляет анализ и оценку результатов закупок и достижение целей закупки, определенных в соответствии со статьей 13 Закона № 44-ФЗ:

- закупки для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Кашинского городского округа, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Кашинского городского округа;

- закупки для выполнения функций и полномочий муниципальных органов Кашинского городского округа.

2.4. Деятельность заказчиков, осуществляемая в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» анализируется в ходе аудита в сфере закупок, если это необходимо для достижения его цели.

2.5. Объектами аудита в сфере закупок (далее – объекты аудита) являются органы и организации, на которых распространяются контрольные полномочия Контрольно-счетной палаты, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 6-ФЗ, Законом № 44-ФЗ, Решением №58.

2.6. Для достижения цели аудита в сфере закупок должностные лица Контрольно-счетной палаты проверяют информацию о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

2.6.1. Проверка законности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам осуществляется на основании анализа положений законодательства о контрактной системе, а также Бюджетного кодекса РФ и нормативных правовых актов, устанавливающих порядок расходования средств бюджета Кашинского городского округа в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок.

2.6.2. Проверка целесообразности расходов на закупки осуществляется на основании анализа установления соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом муниципальных программ Кашинского городского округа (в том числе иными документами стратегического и программно-целевого планирования Кашинского городского округа),



функциями и полномочиями муниципальных органов Кашинского городского округа.

2.6.3. Проверка обоснованности расходов на закупки осуществляется на основании анализа соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом положений статьи 13 Закона № 44-ФЗ, оценки применения методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных статьей 22 с учётом положений статьи 18 Закона № 44-ФЗ.

2.6.4. Проверка своевременности расходов на закупки, в том числе полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги, осуществляется на основании анализа расходных обязательств, обусловленных указанными расходами, на соответствие их исполнению в соответствующем финансовом году с учётом сроков (периодичности) осуществления закупок по плану закупок, а также плану-графику закупок, срока действия решения Кашинской городской Думы о бюджете Кашинского городского округа на очередной год и плановый период, условиям, определенным документацией о закупке, и (или) положениям заключенных контрактов.

При этом целесообразно учитывать сезонность работ, услуг, длительность и непрерывность производственного цикла отдельных видов товаров, работ, услуг, а также наличие достаточного резерва времени для осуществления приемки объектом аудита работ, товаров, услуг, позволяющего поставщику (подрядчику, исполнителю) устранить недостатки, выявленные в ходе приемки результатов исполнения обязательств.

2.6.5. Оценка эффективности и результативности расходов на закупки осуществляется с учётом принципа эффективности использования бюджетных средств, определённого статьей 34 Бюджетного кодекса РФ, исходя из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

2.6.6. В целях методического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палатой разрабатываются Методические рекомендации по проведению аудита в сфере закупок.

### **3. Организация проведения аудита в сфере закупок**

3.1. Аудит в сфере закупок проводится в рамках контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий, с использованием методов, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Законом № 6-ФЗ.

Осуществление аудита в сфере закупок в камеральной форме, на основании общедоступных данных и полученной по запросам информации возможно, если это позволяет достичь цели соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

3.2. В зависимости от формы осуществления аудит в сфере закупок проводится по правилам, установленным соответствующими Стандартами внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты



для контрольного или экспертно-аналитического мероприятия с учетом особенностей, установленных настоящим стандартом.

3.3. Аудит в сфере закупок может проводиться в качестве отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия или в составе контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, предмет которого включает вопрос проверки осуществления закупок товаров, работ, услуг.

В случае если аудит в сфере закупок проводится как самостоятельное мероприятие, то наименование такого мероприятия может содержать слова «аудит в сфере закупок» с конкретизацией категории товаров (работ, услуг) и вида мероприятия (метода его проведения).

В случае если аудит в сфере закупок проводится в составе контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, результат проведения аудита в сфере закупок подлежит отражению в отдельном разделе документа, оформляемого по результатам мероприятия.

При проведении аудита в сфере закупок должностные лица Контрольно-счетной палаты должны анализировать и оценивать соблюдение требований Закона № 44-ФЗ лишь в той степени, в какой это отвечает целям аудита в сфере закупок, а именно если 6 несоблюдение таких требований привело или могло привести к недостижению целей осуществления закупки либо к неэффективности и нерезультативности расходов на закупки.

3.4. Аудит в сфере закупок осуществляется Контрольно-счетной палатой в соответствии с планом деятельности Контрольно-счетной палаты на соответствующий год.

3.5. Планирование аудита в сфере закупок осуществляется в соответствии с правилами, установленными соответствующим Стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты, определяющим вопросы планирования деятельности.

3.6. Мероприятие по проведению аудита в сфере закупок включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы.

3.7. На подготовительном этапе в рамках контрольного или экспертно-аналитического мероприятия осуществляется предварительное изучение предмета и объекта аудита в сфере закупок, по итогам которого определяются цели и вопросы, методы аудита в сфере закупок.

В ходе проведения подготовительного этапа осуществляется сбор и предварительный анализ необходимой информации о закупках объекта аудита.

В качестве основного источника информации о закупках подлежит использованию единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС).

Результатом проведения подготовительного этапа является подготовка и утверждение программы контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, в которой отражаются цели и перечень вопросов по предмету аудита в сфере закупок.

При необходимости осуществляется подготовка рабочего плана.

3.8. На основном этапе в рамках мероприятий осуществляется проверка вопросов законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности осуществления расходов на закупки объектом мероприятия по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.



Результатом проведения основного этапа является отражение в документах мероприятия, в рамках которого проводится аудит в сфере закупок, а также рабочей документации, результатов проведения аудита в сфере закупок.

В рамках основного этапа осуществляется анализ системы организации, планирования закупок товаров, работ, услуг объекта аудита, проверка соблюдения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проверка исполнения заключенных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, анализ эффективности расходов объекта аудита на закупки товаров, работ, услуг.

3.8.1. В ходе анализа системы организации закупок товаров, работ, услуг осуществляется проверка соответствия законодательству о контрактной системе внутренних документов объекта аудита, в том числе определяющих:

- формирование контрактной службы и (или) назначение контрактных управляющих;
- закрепление соответствующих обязанностей контрактных управляющих, работников контрактной службы в должностных регламентах, инструкциях;
- формирование комиссии по осуществлению закупок;
- порядок выбора и функции специализированной организации;
- организацию централизованных закупок; - организацию совместных конкурсов и аукционов;
- требования к закупаемым отдельным товарам, работам, услугам, в том числе к предельным ценам на них и (или) нормативным затратам на обеспечение функций объектов аудита;
- проведение ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных лиц.

3.8.2. В ходе анализа системы планирования объекта аудита осуществляется проверка планов закупок, планов-графиков закупок, обоснования закупок.

Осуществляется проверка соответствия формирования, размещения и ведения объектами аудита планов закупок, планов-графиков закупок законодательству о контрактной системе.

В рамках проверки плана закупок осуществляется проверка обоснования выбора объекта закупки на соответствие целям осуществления закупок, требованиям к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг и (или) нормативным затратам на обеспечение функций объектов аудита.

В рамках проверки плана-графика закупок осуществляется проверка обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным исполнителем (поставщиком, подрядчиком), обоснованности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Качество планирования закупок в том числе с учетом соотношения объема лимитов бюджетных ассигнований на закупки с объемом средств, предусмотренных в плане закупок и плане-графике закупок, количества и объема вносимых изменений в первоначально утвержденные план закупок и план-график закупок, а также равномерность распределения закупок в течение года.

3.8.3. Проверка соблюдения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в отношении извещения о проведении закупки, документации о закупке, при этом осуществляется проверка законности



проведения процедуры закупки, подведения итогов закупки и подписания муниципального контракта.

Проверка соблюдения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на предмет:

- соответствия участника закупки установленным законодательством требованиям;
- соблюдения требований к содержанию документации (извещения) о закупке;
- соблюдения требований к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта;
- соблюдения требований о сроках и полноте размещения информации о закупке в ЕИС;
- своевременного внесения изменений в план закупок и план-график закупок;
- соблюдения порядка подведения итогов закупок и их размещения в ЕИС, обоснованности определения победителя;
- анализа обжалований участников закупок результатов проведения закупок;
- соблюдения порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;
- соблюдения сроков заключения контрактов;
- соответствия заключенного контракта требованиям законодательства и документации (извещения) о закупке;
- соблюдения требований к обеспечению исполнения контрактов;
- своевременности возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок.

Также при проверке соблюдения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) рассматривается соблюдение антимонопольных требований, определенных статьей 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.8.4. В ходе проверки исполнения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг оценивается документация объекта аудита об исполнении контрактов и фактически полученный результат закупки товара, работы, услуги.

Проверка исполнения контрактов включает вопросы:

- соблюдения сроков размещения в ЕИС информации о контактах и соответствующих документов;
- законности и обоснованности внесения изменений в контракты, соблюдения сроков размещения в ЕИС соответствующих документов и сведений;
- законности и обоснованности расторжения контрактов, соблюдения сроков размещения в ЕИС соответствующих документов и сведений;
- соблюдение требований об обеспечении исполнения контракта, а также применение объектами аудита мер ответственности к поставщику (подрядчику, исполнителю) за счет обеспечения исполнения контракта;
- соблюдение обязательных требований о применении объектом аудита мер ответственности за нарушение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;



- соблюдение требований о размещении информации и документов об исполнении контракта, в том числе отчета об исполнении контракта в ЕИС;
- соответствия поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги условиям контракта;
- соблюдение требований проведения экспертизы поставленного товара, работы, услуги;
- соблюдение объектом аудита сроков и порядка оплаты товара, работы, услуги по контракту;
- своевременное, полное и достоверное отражение в первичных учетных документах в рамках контракта поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;
- соответствие фактического использования поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги целям осуществления закупки.

3.8.5. Анализ эффективности и результативности расходов на закупки товаров, работ, услуг осуществляется в отношении завершенных закупок и выполненных (подлежащих выполнению) объектами аудита обязательств по оплате контрактов в рамках мероприятий по последующему контролю исполнения бюджета.

Оценка эффективности и результативности расходов на закупки может осуществляться с применением следующих показателей:

- отношение доли выделенных денежных средств объекту аудита на осуществление закупок к объему денежных средств, направленных объектом аудита на осуществление закупок;
- соотношение исполненных и неисполненных контрактов за соответствующий период;
- отклонение объема средств, определенных объектом аудита при формировании и обосновании начальных (максимальных) цен контрактов в плане-графике закупок по отношению к рыночным ценам на товары, работы, услуги;
- количество независимых участников при проведении закупки;
- наличие экономии средств, полученной в результате проведения торгов и заключения контракта по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, определенной в извещении о закупке;
- наличие экономии средств, полученной в результате исполнения контракта (без изменения количества товара, объема работ или услуг и их качества, а также иных условий контракта);
- потенциальная экономия средств, которую можно определить как дополнительную выгоду, за счет закупок инновационной и высокотехнологичной продукции, дополнительных сервисных услуг, высоких качественных и функциональных характеристик товаров, работ, услуг по сравнению с обычными, более низких расходов на обслуживание, эксплуатацию закупаемой продукции, более длительный гарантийный срок обслуживания;
- степень фактического использования приобретенных объектом аудита товаров, работ, услуг;
- длительный период неиспользования («простоя») приобретенных объектом аудита товаров, работ, услуг.

В рамках анализа эффективности и результативности расходов также осуществляется проверка наличия, надежности и результативности



функционирования ведомственного контроля в сфере закупок объекта аудита, его влияние на обеспечение достижения целей закупок подведомственными лицами.

Формирование выводов по результатам анализа эффективности и результативности расходов на закупки проводится с учетом наличия (отсутствия) возможности закупки идентичных однородных товаров, работ, услуг по меньшей цене, либо закупки товаров, работ, услуг с более высокими характеристиками по такой же либо меньшей цене.

3.9. На заключительном этапе в документах, оформляемых по результатам мероприятия, в рамках которого проводится аудит в сфере закупок, обобщаются результаты аудита в сфере закупок, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливаются предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизируется информация о реализации указанных предложений и размещается в ЕИС в виде обобщенной информации о таких результатах.

Документы, содержащие результаты аудита в сфере закупок, должны содержать подробную информацию о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе.

При этом приоритетными должны быть факты, установление и принятие мер по которым не отнесено к компетенции других органов, осуществляющих контроль в сфере закупок.

Определение результатов аудита в сфере закупок, формулировка на основе этих данных соответствующих выводов и выработка рекомендаций являются ключевыми этапами процесса аудита в сфере закупок. Они в обязательном порядке должны включать в себя:

- 1) применяемые критерии оценки;
- 2) описание доказательной базы (документальные и иные правовые обстоятельства);
- 3) фактические обстоятельства состояния проверяемого объекта в сфере закупок (результаты аудита в сфере закупок);
- 4) оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок проверяемым объектом;
- 5) выводы и рекомендации по законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

В случае выявления соответствующих нарушений, отклонений и недостатков и наличия возможности повышения качества и результатов работы объектов аудита, необходимо подготовить соответствующие предложения, направленные на их устранение и на совершенствование деятельности объекта аудита в сфере закупок.

Данные предложения включаются в документы, содержащие результаты аудита в сфере закупок, и подлежат направлению в виде представлений, предписаний объекту аудита в сфере закупок.

Кроме того, по результатам аудита в сфере закупок возможна разработка и направление уполномоченным органам предложений (рекомендаций), направленных на совершенствование механизмов в сфере закупок.



#### 4. Особенности проведения аудита в сфере закупок

4.1. Предметом исследования в рамках аудита в сфере закупок являются:

- 1) решение Кашинской городской Думы о бюджете Кашинского городского округа;
- 2) годовой отчет об исполнении бюджета Кашинского городского округа;
- 3) сводная бюджетная роспись бюджета Кашинского городского округа;
- 4) бюджетные росписи администраторов бюджетных средств Кашинского городского округа;
- 5) бюджетные сметы администраторов бюджетных средств Кашинского городского округа, казенных учреждений Кашинского городского округа;
- 6) муниципальные программы Кашинского городского округа;
- 7) нормативные правовые акты Кашинского городского округа, касающиеся расходных обязательств Кашинского городского округа;
- 8) документы планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 9) документация по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 10) заключенные муниципальные контракты по обеспечению муниципальных нужд Кашинского городского округа;
- 11) документы, подтверждающие исполнение обязательств сторонами контракта;
- 12) сведения о закупках, содержащиеся в ЕИС;
- 13) документы, определяющие функции и полномочия проверяемых органов и организаций;
- 14) иные документы и сведения, относящиеся к закупкам для обеспечения муниципальных нужд Кашинского городского округа.

4.2. В процессе формирования доказательств проводится работа по сбору информации и фактических данных в соответствии с целью аудита в сфере закупок и вопросами аудита в сфере закупок, по проверке их полноты, точности, объективности и достоверности, а также осуществляется рассмотрение собранных фактических данных, в том числе определяется, являются ли эти данные достаточными для того, чтобы проанализировать и оценить законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность и результативность расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам объекта проверки на основе используемых показателей и критериев.

Если собранных фактических данных недостаточно, проводится сбор дополнительной информации.

Для контроля полноты и достоверности размещенной информации и восполнения неполноты размещенной информации может осуществляться запрос информации (документов и материалов), которая должна размещаться на официальных сайтах.

При этом должностными лицами Контрольно-счетной палаты должна учитываться конкретная ситуация расходования средств на каждую закупку по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

Продолжительность проведения аудита в сфере закупок с учётом указанных этапов устанавливается на период финансового года, а в случае заключения



долгосрочных контрактов — на плановые периоды последующих лет после финансового года.

4.3. Если при проведении аудита должностные лица органа аудита в сфере закупок сталкиваются с фактами нарушения законодательства о контрактной системе, а также нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, усматривающих признаки:

- административного правонарушения, то информация о таких нарушениях передаётся в контрольный орган в сфере закупок для принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении;

- нарушения установленного порядка закупок товаров, работ, услуг, в том числе по видам бюджетных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, выявления фактов незаконного использования средств бюджета Кашинского городского округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, в установленном порядке передают материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

## **5. Размещение информации по результатам аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок**

5.1. По результатам проведения аудита в сфере закупок готовится обобщенная информация для размещения в ЕИС.

5.2. При подготовке обобщенной информации по результатам проведенного аудита в сфере закупок учитываются и подлежат отражению следующие обстоятельства:

- установленные причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- подготовленные предложения, направленные на устранение выявленных нарушений и недостатков, а также на совершенствование контрактной системы в сфере закупок;

- систематизация информации о реализации указанных предложений (в том числе ранее вынесенных).

5.3. Обобщенная информация подлежит ежегодному размещению в ЕИС.