|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  Решением Собрания депутатов  Кашинского района Тверской области  от 24.03.2016 № 49 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комитете по культуре, туризму, спорту и делам молодёжи**

**Администрации Кашинского района (в новой редакции)**

1. **Общие положения**
   1. Комитет по культуре, туризму, спорту и делам молодёжи Администрации Кашинского района (далее по тексту – Комитет) является структурным подразделением Администрации Кашинского района, осуществляющим управление и контроль в сфере культуры, туризма, физической культуры, спорта и молодёжной политики.
   2. Полное наименование юридического лица: Комитет по культуре, туризму, спорту и делам молодёжи Администрации Кашинского района.

Сокращенное название: Комитет по культуре, туризму, спорту и делам молодёжи.

* 1. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», утверждёнными ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации, правовыми актами Министерства культуры и массовых коммуникаций, правовыми актами Министерства физической культуры и спорта, Законом Тверской области от 30.07.1998 № 27-ОЗ-2 «О государственной молодёжной политике в Тверской области», иными правовыми актами Тверской области, Уставом муниципального образования «Кашинский район», Решениями Собрания депутатов Кашинского района Тверской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Кашинского района, а также настоящим Положением.
  2. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счёт, открытый в органах казначейства, печать с изображением герба Кашинского района и с полным своим наименованием, штампы, бланки для служебного пользования. Комитет может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учредителем Комитета является Администрация Кашинского района.

1.6. Финансируется Комитет за счёт средств бюджета Кашинского района. Комитет по управлению имуществом Администрации Кашинского района закрепляет за Комитетом имущество на праве оперативного управления.

Комитет является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на развитие культуры, туризма, спорта и молодёжной политики.

1.7. Юридический адрес Комитета: 171640, Тверская область, г.Кашин, ул.Анатолия Луначарского, д.2.

1.8. Комитет взаимодействует с органами исполнительной и представительной власти Тверской области и Кашинского района, организациями, учреждениями и предприятиями различных форм собственности, общественными организациями.

1.9. Комитет координирует деятельность следующих подведомственных учреждений культуры, искусства, туризма, физической культуры, спорта и молодёжной политики:

1.9.1. Муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный Дом культуры» Кашинского района;

1.9.2. Районного муниципального учреждения культуры «Кашинская межпоселенческая центральная библиотека»;

1.9.3. Муниципального туристического учреждения «Жемчужина»;

1.9.4. Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кашинская детская школа искусств»;

1.9.5. Муниципального учреждения «Стадион».

1. **Цели и задачи Комитета**

2.1. Цели Комитета:

2.1.1. создание условий для организации досуга населения,обеспечение развития культуры;

2.1.2. обеспечение массового спорта и молодежной политики, направленное на укрепление здоровья и организацию активного отдыха и досуга населения, формирование у него потребности в совершенствовании и гармоничном развитии личности;

2.1.3. создание условий для развития туризма на территории Кашинского района;

2.1.4. создание условий, способствующих развитию качественного дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

2.2. Основные задачи Комитета:

2.2.1.формирование и проведение единой политики в сфере культуры, спорта и молодёжной политики;

2.2.2.координация деятельности организаций культуры, спорта, дополнительного образования в сфере культуры и искусства, молодёжной политики с целью эффективного их функционирования и наиболее полного удовлетворения потребностей населения в их услугах;

2.2.3.организация проведения районных, областных, всероссийских мероприятий в области культуры, искусства, молодёжной политики, туризма и спорта (праздников, фестивалей, концертов, выставок, смотров, проведение физкультурных и спортивных мероприятий).

2.2.4. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми, подростками, молодежью, развитие детско-юношеского спорта, организация работы с детьми - инвалидами, общественными организациями по работе с инвалидами и по реабилитации людей с ограниченными возможностями;

2.2.5. содействие проведению мероприятий по подготовке, изданию и реализации продукции (книг, сборников, буклетов и т.п.) по тематике соответствующих сфер деятельности Комитета;

2.2.6.создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

2.2.7. организация библиотечного обслуживания населения;

2.2.8.содействие развитию туризма и туристской инфраструктуры;

2.2.9. информационное обеспечение населения о развитии культуры, спорта, туризма и молодёжной политики, пропаганда и распространение передовых знаний в данных сферах деятельности;

2.2.10.содействие развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры, спорта, туризма и молодёжной политики;

2.2.11.создание условий для эстетического и начального художественного образования, развитие сети кружков, клубов, студий любительского искусства (самодеятельного художественного творчества);

2.2.12.осуществление мер по созданию условий для всестороннего развития молодёжи, поддержка молодой семьи, одаренной молодёжи, развития подростковых и молодёжных общественных объединений;

2.2.13.организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры и спорта детям дошкольного и школьного возраста;

2.2.14.содействие развитию детских и молодежных творческих объединений и коллективов;

2.2.15.создание условий для самореализации талантов;

2.2.16.обеспечение условий труда и занятости творческих коллективов.

2.2.17.поддержка деятельности молодёжных общественных объединений; разработка и реализация программ в области осуществления государственной молодёжной политики, регулирующих порядок осуществления прав и обязанностей молодых граждан по вопросам повышения благосостояния молодёжи, охраны здоровья, обеспечения жильем, организации досуга, обеспечения интересов молодых граждан в сфере образования и труда;

2.2.18.осуществление функций заказчика на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

2.2.19.организация подготовки и переподготовки кадров, квалификационной аттестации работников подведомственных учреждений, методическое обеспечение деятельности;

2.2.20. организация и осуществление делопроизводства, своевременное оформление и сдача документов на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Кашинского района;

2.2.21.осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

1. **Функции Комитета**

3.1.Комитет в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке проекты годовых, перспективных планов развития культуры, дополнительного образования в сфере культуры и искусства, туризма, спорта и молодёжной политики;

3.1.2. разрабатывает и реализует муниципальные программы развития культуры, туризма, спорта и молодёжной политики;

3.1.3. готовит, утверждает и реализует Единый календарный план по проведению культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, мероприятий, направленных на реализацию молодёжной политики,а также мероприятий по развитию дополнительного образования в сфере культуры и искусства;

3.1.4. утверждает положения о проведении и сценарии проведения культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.1.5. проводит культурные мероприятия, спортивные соревнования, слеты и учебно-тренировочные сборы, участвует в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и культурных мероприятий;

3.1.6. содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.1.7. осуществляет информационное обеспечение официальных культурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.1.8. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представляет статистическую отчетность по вопросам культуры, спорта и молодежной политики;

3.1.9. изучает потребности населения в области физической культуры и спорта, организует физкультурно-спортивную работу по месту жительства, массовые спортивные соревнования, спартакиады, физкультурно-спортивные фестивали и другие мероприятия физкультурно-оздоровительного характера;

3.1.10. участвует в пределах своей компетенции в организации культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с инвалидами, лицами с ослабленным здоровьем, проводит с ними досуговые, физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, направляет их на региональные, всероссийские и международные соревнования;

3.1.11. координирует деятельность, направленную на развитие сети детско-юношеских спортивных школ, физкультурно-оздоровительных центров (комплексов), на создание спортивных клубов, общественных федераций по видам спорта, общественных спортивных и физкультурно-оздоровительных объединений;

3.1.12. представляет в установленном порядке соответствующую документацию для присвоения почетных и спортивных званий спортсменам, тренерам, работникам культуры, спорта и активистам;

3.1.13. присваивает в установленном порядке спортивные разряды, судейские категории по различным видам спорта;

3.1.14. награждает соответствующей атрибутикой победителей и призеров фестивалей, спортивных соревнований, работников и ветеранов культуры и спорта, юбиляров, активистов;

3.1.15. осуществляет мониторинг исполнения заключенных Администрацией Кашинского района договоров, соглашений в сфере туризма;

3.1.16. организует маркетинговые исследования рынка туристских услуг и туристской инфраструктуры;

3.1.17. оказывает консультационную и методическую помощь организациям, осуществляющим деятельность в сфере туризма;

3.1.18. содействует развитию культурно-познавательного туризма, паломничества и религиозного туризма, экологического, самодеятельного и социального туризма;

3.1.19. содействует формированию и развитию туристских информационных систем;

3.1.20. содействует формированию делегаций муниципального образования «Кашинский район» для участия в международных туристских выставках, конференциях и иных мероприятиях по туризму;

3.1.21. в рамках своей компетенции взаимодействует с субъектами туристской деятельности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «Кашинский район»;

3.1.22. координирует деятельность и содействует развитию дополнительного образования в сфере культуры и искусства;

3.1.23. способствует реализации дополнительных образовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ в сфере культуры и искусства;

3.1.24. является распорядителем бюджетных средств для подведомственных учреждений культуры, искусства, дополнительного образования, туризма, физической культуры, спорта и молодёжной политики, распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет Кашинского района;

3.1.25. составляет муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры, искусства, дополнительного образования, туризма, физической культуры, спорта и молодёжной политики для подведомственных бюджетных, казенных и автономных учреждений – получателей бюджетных средств, субсидий, с учетом нормативных затрат;

3.1.26. утверждает сметы доходов и расходов подведомственных учреждений, планы их финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

3.1.27. осуществляет функции муниципального заказчика на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

3.1.28. организует регулярное информирование населения о событиях культурной и спортивной жизни, пропагандирует достижения в области культуры и спорта через средства массовой информации;

3.1.29. разрабатывает проекты правовых, нормативных правовых актов органов местного самоуправленияКашинского района по вопросам культуры, туризма, физической культуры, спорта и молодёжной политики, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в пределах своей компетенции;

3.1.30.  Комитет в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, выполняет полномочия Администрации городского поселения — город Кашин Тверской области (далее – городское поселение):

3.1.30.1.организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;

3.1.30.2. создает условия для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

3.1.30.3. создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

3.1.30.4. обеспечивает условия для развития на территории городского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

3.1.30.5. организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодёжью в городском поселении;

3.1.31. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Права Комитета**

Комитету предоставляется право:

4.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Тверской области, органов местного самоуправления, образовательных и научных учреждений, а также организаций, предприятий и должностных лиц необходимую информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций;

4.2. в пределах своей компетенции представлять интересы Администрации Кашинского района в органах исполнительной власти Тверской области, органах местного самоуправления, а также предприятиях, организациях и учреждениях;

4.3. проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, с привлечением руководителей, специалистов, представителей общественных организаций и средств массовой информации;

4.4. создавать совещательные, консультативные и иные органы для повышения эффективности работы Комитета;

4.5. вносить в Администрацию Кашинского района предложения по проектам муниципальных программ, бюджета муниципального образования «Кашинский район», муниципальных правовых актов, обеспечивающим социальное развитие в сфере культуры, спорта, туризма и молодёжной политики;

4.6. заключать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции;

4.7. осуществлять рекламно-информационную, издательскую деятельность в сфере культуры, спорта, туризма и молодёжной политики, включая пропаганду здорового образа жизни и отдыха населения;

4.8. запрашивать отчёты подведомственных муниципальных учреждений культуры,туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в пределах компетенции Комитета.

1. **Организация деятельности и структура Комитета**

5.1. Структура и штатное расписание Комитета утверждается Главой Кашинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кашинского района.

5.2. В структуру Комитета входят: Председатель Комитета, два заместителя Председателя Комитета, главный специалист Комитета, работники централизованной бухгалтерии, водитель.

5.3. Руководство деятельностью Комитета осуществляет Председатель Комитета по культуре, туризму, спорту и делам молодёжи Администрации Кашинского района (далее— Председатель Комитета), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Кашинского района.

5.4. Во время юридического отсутствия Председателя Комитета или невозможности выполнения им своих обязанностей, обязанности Председателя Комитета осуществляет один из Заместителей Председателя Комитета в соответствии с распоряжением Администрации Кашинского района.

5.5. Председатель Комитета, заместители Председателя Комитета, главный специалист Комитета являются муниципальными служащими в соответствии с перечнем должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Кашинский район», назначаются на должность и освобождаются от должности Главой Кашинского района и выполняют свои функции в пределах должностных обязанностей, несут персональную ответственность за выполнение возложенных задач.

5.6. Председатель Комитета:

5.6.1. руководит деятельностью Комитета и несёт ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач;

5.6.2. распоряжается в соответствии с законодательством имуществом, закреплённым за Комитетом, действует без доверенности от имени Комитета, представляет его в суде, в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с предприятиями, учреждениями, организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами;

5.6.3. издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, подлежащие обязательному исполнению работниками Комитета и подведомственными учреждениями, и контролирует их исполнение;

5.6.4. участвует в решении вопросов подготовки и переподготовки, повышения квалификации, аттестации и социальной защиты работников Комитета в соответствии с действующим законодательством;

5.6.5. определяет должностные обязанности работников Комитета, руководителей подведомственных учреждений, структурных подразделений. Должностные инструкции работников Комитета утверждает Глава Кашинского района;

5.6.6. устанавливает стимулирующие надбавки и поощрительные выплаты к должностным окладам руководителям подведомственных учреждений по согласованию с Учредителем;

5.6.7. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Кашинского района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

5.6.8. выдает доверенности на представление интересов Комитета;

5.6.9. предоставляет на утверждение Главе Кашинского района структуру, штатное расписание Централизованной бухгалтерии при Комитете;

5.6.10. участвует в подборе и расстановке кадров Комитета и подведомственных учреждений, вносит на рассмотрение Главе Кашинского района предложения по их поощрению и наложению дисциплинарных взысканий;

5.6.11. согласовывает структуру и штатное расписание подведомственных муниципальных учреждений;

5.6.12. согласовывает Уставы подведомственных муниципальных учреждений;

5.6.13. утверждает и обеспечивает соблюдение работниками Комитета правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;

5.6.14. несет ответственность за правильность оформления и достоверность предоставляемых документов;

5.6.15. рассматривает предложения, заявления граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции, ведет личный прием граждан;

5.6.16. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Структурным подразделением Комитета без статуса юридического лица является Централизованная бухгалтерия. Централизованная бухгалтерия действует на основании Положения, утверждаемого Председателем Комитета. Работники Централизованной бухгалтерии не являются муниципальными служащими.

**6.Финансы и имущество Комитета.**

6.1. Финансирование Комитета осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Кашинского района в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

6.2. Комитет участвует в формировании доходов бюджета муниципального образования «Кашинский район», в части относящейся к его компетенции.

6.3. Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Комитет оказывает содействие и координирует развитие платной деятельности в подведомственных учреждениях.

6.5. Источниками формирования финансовых ресурсов Комитета являются:

6.5.1. средства бюджета муниципального образования «Кашинский район» согласно утвержденной смете;

6.5.2. иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

6.6. При проведении в соответствии с действующим законодательством ревизий и инспекторских проверок Комитет обязан предоставлять по требованию надзорных органов необходимую документацию.

6.7. Финансово-хозяйственную деятельность Комитет осуществляет в соответствии с утверждённой сметой расходов. В этих целях Комитет организует:

6.7.1. рациональное и экономное расходование муниципальных средств, выделяемых на содержание Комитета, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

6.7.2. обеспечение мебелью, оборудованием, оргтехникой и другими материалами, их рациональное использование, а также списание в установленном порядке имущества;

6.7.3. соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;

6.7.4. ведение бухгалтерского учёта, отчётности и контроля работы в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Имущество Комитета состоит из основных средств, а также иных ценностей и материалов, стоимость и перечень которых отражается на самостоятельном балансе.

6.9. Имущество Комитета находится в муниципальной собственности МО «Кашинский район» и принадлежит Комитету на праве оперативного управления.

**7.Ответственность**

Комитет несёт ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Администрации Кашинского района и настоящим Положением.

**8. Реорганизация и ликвидация Комитета**

Реорганизация и ликвидация Комитета производится на основании решения Собрания депутатов Кашинского района Тверской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.