|  |
| --- |
|  **ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ****Рамка с гербом Кашинского района (чернобелая PCX)****АДМИНИСТРАЦИЯ КАШИНСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕот 03.03.2017 № 87  |
| О создании приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Кашинский район», Администрация Кашинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Создать приёмочную комиссию по допуску нестационарных торговых

объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии (приложение №1);

2.2. Состав Комиссии (приложение №2).

3.Признать утратившим силу постановление Администрации Кашинского района от 31.12.2015 № 491 «О создании приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации на территории муниципального образования «Кашинский район»».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на з**аместителя Главы Администрации Кашинского района, начальника Финансового управления Суханову С.В.**

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Кашинская газета», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Кашинский район» в сети Интернет.

Исполняющий обязанности Главы

Кашинского района, Первый заместитель Главы

Администрации Кашинского района В.Ю.Карюгин

 Приложение №1

к постановлению Администрации

 Кашинского района

 от 03.03.2017 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых

объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации

на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области (далее также - Комиссия). Комиссия в рамках своих полномочий взаимодействует с субъектами предпринимательства, с которыми заключены договоры на размещение нестационарных торговых объектов или объектов по оказанию услуг на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области (далее также - Договор).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, законами Тверской области, Порядком размещения нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области, утверждённым постановлением Администрации Кашинского района, иными нормативными актами, регулирующими соблюдение норм и правил технического характера, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Комиссия создаётся с целью приведения в соответствие нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг (далее также - НТО) условиям заключенного Договора, а также допуска НТО к эксплуатации.

1.4. Комиссия оформляет свои заключения актами о допуске нестационарного торгового объекта/объекта по оказанию услуг к эксплуатации (далее – акт приёмочной комиссии). Акт приемочной комиссии является неотъемлемой частью Договора и основанием для эксплуатации субъектом предпринимательства НТО на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области.

1.5. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Обследование НТО на территории городского поселения - город Кашин Кашинского района Тверской области на предмет их соответствия условиям Договора.

2.2. Подготовка [акта](#P120) приемочной комиссии в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.3. Выявление нарушений при осуществлении деятельности в НТО: перепрофилирование, несоответствие эскизному проекту, смена хозяйствующего субъекта, несоответствие места размещения НТО ситуационному плану размещения НТО на местности и установление сроков для их устранения.

2.4. В случае, если указанные в акте приёмочной комиссии выявленные несоответствия не устранены в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, Комиссией составляется повторный акт обследования.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии - представители структурных подразделений Администрации Кашинского района: отдела экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций (далее также – Отдел экономики), отдела архитектуры и градостроительства, отдела по строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству и Комитета по управлению имуществом; секретарь Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

- возглавляет Комиссию,

- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии,

- утверждает протокол заседания Комиссии;

- в случае юридического отсутствия секретаря Комиссии назначает секретаря Комиссии из состава членов Комиссии;

- осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству.

3.3. в случае юридического отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- отвечает за подготовку и проведение заседаний Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения выездной Комиссии;

- направляет членам Комиссии рабочие материалы;

- оформляет акты приёмочной комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии.

3.5. В случае юридического отсутствия кого-либо из членов Комиссии, его полномочия могут быть возложены на другого специалиста профильного структурного подразделения Администрации Кашинского района по согласованию с непосредственным руководителем этого структурного подразделения (лицом, исполняющим обязанности руководителя).

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии считаются правомочными и проводятся в присутствие всех её членов.

4.2. Отдел экономики организует обследование НТО Комиссией в течение 30 рабочих дней со дня подготовки НТО для обследования, но не позже 30 рабочих дней с даты заключения Договора.

4.3. По результатам обследования НТО в течение 3 рабочих дней со дня обследования составляется и утверждается акт приемочной комиссии в двух экземплярах. Один экземпляр вручается субъекту предпринимательства.

4.4. При несоответствии НТО условиям, указанным в Договоре, требованиям к временным конструкциям и передвижным сооружениям, в акте приемочной комиссии указываются выявленные несоответствия, которые субъект предпринимательства обязан устранить в течение 10 рабочих дней со дня получения акта. После этого обследование НТО осуществляется повторно.

В случае, если указанные в акте приемочной комиссии выявленные несоответствия в установленный срок не устранены, Комиссия уведомляет об этом Отдел экономики.

4.5. Протокол в течение 5 рабочих дней после заседания Комиссии должен быть предоставлен на подпись председателю Комиссии.

4.6. К протоколу прилагаются акты приемочной комиссии.

4.7. Протоколы и акты приёмочной комиссии хранятся в Отделе экономики.

4.8. Деятельность Комиссии прекращается по решению Главы Кашинского района и оформляется постановлением Администрации Кашинского района.

Приложение

к Положению о приемочной комиссии

 по допуску нестационарных торговых

объектов, в том числе объектов по

оказанию услуг, к эксплуатации на

 территории городского поселения – город

 Кашин Кашинского района Тверской области

**АКТ**

**о допуске нестационарного торгового объекта/объекта по оказанию**

**услуг к эксплуатации**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

 (место составления)

 Приемочная комиссии по допуску нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации на территории городского поселения – город Кашин Кашинского района Тверской области (далее - Комиссия) в составе:

 Председателя Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 членов Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(субъект предпринимательства)

установила:

 1. Субъектом предпринимательства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)

предъявлен к приемке нестационарный торговый объект/объект по оказанию

услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип)

(далее - Объект) для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид деятельности, группа реализуемых товаров)

общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м на участке по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения НТО на территории городского поселения – город Кашин Кашинского района Тверской области:

номер в Схеме НТО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место расположения объекта)

 2. Размещение Объекта осуществлено на основании Договора на размещение нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

 3. Предъявленный к приемке Объект имеет следующие характеристики:

 а) площадь Объекта - \_\_\_\_\_ кв. м;

 б) ширина/длина Объекта - \_\_\_\_ м;

 в) материал, из которого выполнен Объект, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 г) дополнительные характеристики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Предложения Комиссии по выявленным нарушениям с указанием срока для их устранения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Данный акт исключает возможность регистрации права на Объект в

качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре прав на

недвижимое имущество и сделок с ним.

 Решение приемочной комиссии:

 Предъявленный к приемке Объект соответствует (не соответствует)

требованиям, указанным в: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указываются реквизиты документов)

и готов (не готов) к эксплуатации.

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заместитель председателя Комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (субъект предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Один экземпляр акта получен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (субъект предпринимательства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один - для субъекта предпринимательства, второй для Комиссии.

 Приложение №2

к постановлению Администрации

 Кашинского района

 от 03.03.2017 № 87

СОСТАВ

приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых

объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, к эксплуатации

на территории городского поселения – город Кашин Кашинского района Тверской области

|  |
| --- |
| Председатель Комиссии |
| 1 | Суханова Светлана Витальевна | Заместитель Главы Администрации Кашинского района, начальникФинансового управления |
| Заместитель председателя комиссии |
| 2 | Ерофеева Наталья Вячеславовна | Заведующий отделом экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Администрации Кашинского района  |
| Секретарь Комиссии |
| 3 | Овчинникова Екатерина Николаевна  | Заместитель заведующего отделом экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Администрации Кашинского района |
| Члены Комиссии |
| 4 | Новикова Нина Сергеевна | Главный специалист Комитета по управлению имуществом администрации Кашинского района |
| 5 | Иванова Екатерина Станиславовна | Главный специалист отдела по строительству, транспорту, связи и ЖКХ Администрации Кашинского района |
| 6 | Тарганова Наталья Алексеевна | Заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Кашинского района |